

ано, скреплено
письмо

м.г.г.г.

ДО ЦДОД

А. Порошина

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
дополнительного образования центр дополнительного образования детей
Мартыновского района (МБОУДО ЦДОД)

«Согласовано»

Председатель ПК

МБОУДО ЦДОД

И.Ю. Малютина

от 31.08.2021г. протокол №7

«Утверждаю»

Директор

МБОУДО ЦДОД

О.А. Порошина

Приказ от 31.08.2021г. № 95



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ

сл. Б. Мартыновка

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об антитеррористической защищенности (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, а также принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами других федеральных органов государственной власти, иными нормативными правовыми документами, в которых содержатся нормы и требования по обеспечению антитеррористической защищенности.

1.2. Образовательная организация (далее – Организация) является объектом повышенной опасности в связи с массовым присутствием людей на ограниченной территории. С целью предупреждения и пресечения возможности совершения террористического акта, нарушения противопожарного режима в учебный процесс образовательного учреждения вводится комплекс организационно-профилактических мероприятий, позволяющий предотвратить или максимально сократить потери людей при совершении террористического акта, а также в случае возникновения пожара.

1.3. В соответствии п.5 постановления Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» ответственность за обеспечение антитеррористической защищенности Организации возлагается на директора Организации, осуществляющего непосредственное руководство деятельностью работников на объекте (территории). Директор Организации координирует противодействие подразделений образовательного учреждения террористическим проявлениям, нарушению противопожарного режима, организует взаимодействие с территориальными органами МВД, ФСБ, МЧС, назначает ответственных должностных лиц за реализацию пунктов данного положения. В случае отсутствия

директора Организации (отпуск, командировка, болезнь)
ответственность за обеспечение
антитеррористической защищенности возлагается на должностное
лицо, согласно приказу директора Организации.

II. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Антитеррористическая защищенность объекта (территории)
обеспечивается путем осуществления комплекса мер, направленных:

- а) на воспрепятствование неправомерному проникновению на объект (территорию);
- б) на выявление нарушителей, установленных на объекте (территории) пропускного и внутриобъектового режимов и (или) признаков подготовки или совершения террористического акта;
- в) на пресечение попыток совершения террористических актов на объекте (территории);
- г) на минимизацию возможных последствий совершения террористических актов на объекте (территории) и ликвидацию угрозы их совершения;
- д) на обеспечение защиты служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности и иных документах объекта (территории), в том числе служебной информации ограниченного распространения о принимаемых мерах по антитеррористической защищенности объекта (территории);
- е) на выявление и предотвращение несанкционированного проноса (провоза) и применения на объект (территорию) токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, в том числе при их получении посредством почтовых отправлений.

2.2. Комплекс организационно-профилактических мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности включает:

- инструктаж о порядке действий работников Организации при обнаружении на объектах (территориях) посторонних лиц и подозрительных предметов, а также при угрозе совершения террористического акта (далее – инструктаж по антитеррористической безопасности);
- проведение подготовки (обучения) работников и обучающихся в области антитеррористической защищенности и безопасности, тренировок по 5 антитеррористической безопасности, по отработке плана эвакуации на случай возникновения чрезвычайных ситуаций;
- информационное обеспечение в сфере антитеррористической

деятельности;

- проверку работоспособности телефонной связи, средств сигнализации и оповещения образовательного учреждения с дежурной частью отдела МВД России по Мартыновскому району, ГО ЧС по Мартыновскому району;
- организацию пропускного и внутриобъектового режимов;
- организацию контролируемого въезда автотранспорта на территорию образовательного учреждения;
- проведение осмотров территории и помещений;
- инвентаризацию основных и запасных входов-выходов, средств пожаротушения;
- организацию уборки территории и помещений образовательного учреждения.

2.3. Инструктаж по антитеррористической безопасности работников образовательного учреждения всех уровней по противодействию террористическим проявлениям. Инструктажи по антитеррористической безопасности работников образовательного учреждения всех уровней по противодействию террористическим проявлениям, проводит должностное лицо, назначенное приказом директора Организации.

Инструктажи по антитеррористической безопасности работников образовательного учреждения всех уровней по противодействию террористическим проявлениям проводятся не реже одного раза в 6 месяцев, а в случае обострения обстановки – по приказу директора Организации.

Инструктажи по антитеррористической безопасности завершаются проверкой знаний устным опросом или с помощью технических средств обучения, а также проверкой приобретенных навыков безопасных способов действий. Знания проверяет должностное лицо, проводившее инструктаж.

О проведении инструктажа должностное лицо, проводившее инструктаж, делает запись в журнале установленного образца.

2.4. Проведение подготовки (обучения) работников и обучающихся в области антитеррористической защищенности и безопасности, тренировок по антитеррористической безопасности, по отработке плана эвакуации на случай возникновения чрезвычайных ситуаций. Подготовка (обучение) работников и обучающихся в области антитеррористической защищенности и безопасности проводится в Организации на основании отдельного приказа директора Организации.

Тренировки в сфере антитеррористической безопасности являются итоговым этапом комплекса организационно-профилактических мероприятий по противодействию террористическим проявлениям в

сигнализации и оповещения образовательного учреждения с дежурной частью МВД России по Мартыновскому району, ГО ЧС по Мартыновскому району;

Проверка работоспособности телефонной связи, средств сигнализации и оповещения проводится ежедневно в ходе повседневной деятельности и проведении тренировок.

В случае выявления нарушений в работоспособности средств связи, сигнализации и оповещения немедленно докладывается директору Организации для принятия мер к их устранению.

2.7. Организация пропускного режима.

Пропускной организуется в соответствии с требованиями «Положения о контрольно-пропускном режиме в МБОУДО ЦДОД». Пропускной режим обеспечивается: организацией поста при входе в здания, оборудованного системой видеонаблюдения, телефоном. Охрана и защита в дневное время вахтерами, в ночное время – сторожами.

2.8. Организация контролируемого въезда автотранспорта на территорию образовательного учреждения.

- Въезд на территорию образовательного учреждения и парковка на территории Организации частных автомашин – запрещены.
- Допуск автотранспортных средств на территорию Организации осуществляется только с разрешения директора Организации с записью в журнале регистрации въезда (выезда) автотранспорта.
- Машины централизованных перевозок допускаются на территорию Организации на основании списков, заверенных директором Организации.
- Движение автотранспорта по территории Организации разрешено не более 5 км/час. Парковка автомашин, доставляющих материальные ценности, осуществляется у запасного выхода с соблюдением всех мер безопасности и правил дорожного движения.
- Пожарные машины, автотранспорт аварийных бригад, машины скорой помощи допускаются на территорию Организации беспрепятственно.

В последующем, после ликвидации ЧС (пожара, оказания первой медицинской помощи, ликвидации аварии), в журнале регистрации въезда (выезда) автотранспорта осуществляется запись о допуске автотранспорта с указанием принадлежности, марки и типа автомобиля.

- Автотранспорт, прибывающий для вывоза сыпучих материалов, макулатуры, металлолома и др. допускается на территорию Организации на основании разрешения директора Организации.
- При допуске на территорию образовательного учреждения

автотранспортных средств лицо (сторож, вахтер), пропускающее автотранспорт на территорию учреждения, обязано предупредить водителя и пассажиров о неукоснительном соблюдении мер безопасности при движении по территории, соблюдении скоростного режима и правил дорожного движения на территории учреждения.

2.9. Проведение осмотров территории и помещений.

Проведение осмотров территории и помещений образовательного учреждения осуществляется в целях:

- обнаружения бесхозных вещей, подозрительных предметов и лиц;
- недопущения проникновения посторонних лиц в служебные, учебные помещения, на территорию, к системам жизнеобеспечения;
- недопущения несанкционированного въезда автомобильного транспорта на территорию и стоянки автотранспорта вблизи стен зданий, соблюдение противопожарного режима на территории и внутри зданий, наличие и исправность ОУ в помещениях.

В соответствии с требованиями «Положения о пропускном режиме в Организации» осмотры проводятся вахтерами, сторожами, а также заведующим хозяйством. Осмотры территории.

2.10. Инвентаризация основных и запасных входов-выходов, средств пожаротушения.

Для сосредоточения сил образовательного учреждения, территорию Организации проводится инвентаризация основных и запасных входов-выходов образовательного учреждения проверка средств пожаротушения. При инвентаризации обследуются все входы-выходы, наличие и исправность ОУ с целью определения минимального количества открытых входов и выходов, обеспечивающих бесперебойную работу и контроль доступа посторонних лиц.

2.11. Организация уборки территории и помещений образовательного учреждения.

Уборка территории и помещений проводится с целью удаления мусора, бытовых отходов и своевременного обнаружения подозрительных предметов и бесхозных вещей.

Урны и мусоросборные контейнеры могут быть использованы как объекты для закладки взрывных устройств, поэтому особое внимание необходимо обращать на их расстановку и наполненность, особенно в местах массового пребывания людей.

Урны и мусоросборные контейнеры устанавливаются на видных местах и опорожняются по мере заполнения.

2.12. Мероприятия по усилению антитеррористической защищенности ОО.

Совместно с представителями исполнительной власти, родительским советом проводится комплекс предупредительно-профилактических мероприятий по повышению бдительности:

- включение в годовые и месячные планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов;
- планирование и проведение занятий по вопросам противодействия терроризму с обучающимися и сотрудниками ОУ в рамках образовательных программ и внеурочной деятельности;
- планирование и проведение учений и тренировок с обучающимися и коллективом.

III. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 3.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, утверждается (либо вводится в действие) приказом руководителя Организации.
- 3.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.3.1. настоящего Положения.
- 3.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Прошито, пронумер
печатью и 1

8 (россия)

Директор МБС

Лорд

