

«Согласовано»
Председатель ПК
МБОУДО ЦДОД
И.Ю. Малютина
от 31.08.2021г. протокол № 7

«Утверждаю»
Директор
МБОУДО ЦДОД
О.А.Порошина
Приказ от 31.08.2021г. № 95

Инструкция № 36 по охране труда руководителя краеведческого музея

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

- 1.1. К работе в должности руководителя краеведческого музея допускаются лица прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда
- 1.2. Руководитель школьного музея является ответственным за организацию краеведческой, музейной, поисковой работы, за создание здоровых и безопасных условий при проведении данных мероприятий
- 1.3. Обязанностями в области охраны труда являются:
 - организация краеведческой, музейной, поисковой работы учащихся в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда
 - осуществление контроля за соблюдением обучающимися правил безопасности при проведении краеведческих, музейных, поисковых мероприятий
 - осуществление контроля за выполнением санитарно-гигиенических норм и требований, правил техники безопасности и пожарной безопасности при проведении данных мероприятий
 -

2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

- 1.1. Необходимо проверить исправность и чистоту используемого оборудования, мат. обеспечения, средств обучения
- 1.2. Убедиться в соответствии нормам охраны труда места проведения мероприятий
- 1.3. Убедиться в знании учащимися правил техники безопасности (по необходимости провести инструктаж по технике безопасности с соответствующими отметками в журналах инструктажа обучающихся)

3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

- 3.1. В ходе работы четко контролировать соблюдение требований охраны труда
- 3.2. Установки и оборудование должны быть размещены в соответствии с правилами и нормами техники безопасности и производственной санитарии
- 3.3. Следить за соответствующим санитарно-гигиеническим состоянием помещения, места проведения мероприятий
- 3.4. При проведении экскурсий следить за тем, чтобы экспонаты располагались в безопасных местах, без разрешения не передвигались, не поднимались, не использовались каким-либо образом. Трогать экспонаты без разрешения руководителя музея запрещается
- 3.5. В ходе проведения инвентаризации, составлении и разработке учебной музейной экспозиции, чистке, сушке, реставрации следует быть внимательным и осторожным
- 3.6. При работе с режущими, колющими инструментами, стеклом, керамикой использовать перчатки, мягкую подкладку, тканевые отрезы
- 3.7. При чистке экспонатов используются специальные щетки и скребки, а также необходимы фартуки, ватно-марлевые повязки и перчатки
- 3.8. В школьном музее запрещается хранение взрыво и пожароопасных предметов, веществ, оружия как огнестрельного, так и холодного, изделий из драгметаллов
- 3.9. Проветривание и влажная уборка помещения проводятся ежедневно

4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

- 4.1. При плохом самочувствии учащегося немедленно препроводить к мед. персоналу (в ближайшее лечебное учреждение), сообщить об этом руководству
- 4.2. При возникновении опасных, экстремальных либо чрезвычайных ситуаций (пожара, прорыва системы отопления, водопровода, электрозамыкания, при обнаружении подозрительных предметов и т.п.) следует немедленно сообщить об этом руководству, принять меры по эвакуации обучающихся и возможной ликвидации (локализации) возникшей ситуации в соответствии с разработанными правилами и инструкциями
- 4.3. При получении учащимся травмы (ранения, отравления, ожога) оказать первую медицинскую помощь пострадавшему, сообщить об этом руководству, при необходимости доставить в ближайшее лечебное учреждение

5. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

- 5.1. По окончании занятия необходимо проверить чистоту и исправность используемого оборудования, снаряжения, иного имущества
- 5.2. Проконтролировать приведение места проведения мероприятия в надлежащий порядок