

«Согласовано»
Председатель ПК
МБОУДО ЦДОД
И. Ю. Малютина
от 31.08. 2021г. протокол № 7

«Утверждаю»
Директор
МБОУДО ЦДОД
О. А. Порошина
Приказ от 31.08. 2021г. № 95

ИНСТРУКЦИЯ №2

по охране труда для директора МБОУДО ЦДОД

1. Общие требования безопасности

1.1. К работе допускаются лица обоего пола, достигшие 18 лет, имеющее высшее профессиональное образование, стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях и прошедшие медицинский осмотр.

1.2. Директор учреждения должен:

- знать свои должностные обязанности и инструкции по охране труда;
- пройти вводный инструктаж и первичный инструктаж на рабочем месте;
- руководствоваться в работе правилами внутреннего распорядка;
- режим труда и отдыха определяется графиком его работы;
- контролировать режим соблюдения норм и правил техники безопасности в учебно-воспитательном процессе, а также техническим и обслуживающим персоналом;
- проводить вводные инструктажи и инструктажи на рабочем месте с отметкой о их проведении в специальных журналах.

1.3. Травмоопасность рабочего места:

- при включении электроосвещения;
- при включении и пользовании аппаратурой ТСО (технических средств обучения);
- электромагнитное излучение при работе на компьютере.

1.4. О случаях травматизма сообщать заведующему районным отделом образования.

1.5. Директор центра относится к электротехническому персоналу и должен иметь 3–ю квалификационную группу допуска по электробезопасности.

1.6. Заключить коллективный трудовой договор по охране труда с профсоюзным комитетом центра.

1.7. Не заниматься самостоятельным ремонтом электроприборов и средств ТСО.

1.8. Нести административную, материальную и уголовную ответственность за нарушение требований инструкций по охране труда в образовательном учреждении.

2. Требования безопасности перед началом работы

2.1. Проверить исправность электроосвещения в кабинете.

2.2. Проветрить помещение кабинета.

2.3. Проверить безопасность рабочего места.

2.4. Проверить исправность электрической розетки и других электроустановочных изделий.

2.5. Проверить исправность компьютерной техники.

3. Требования безопасности во время работы

3.1. Соблюдать правила личной гигиены и безопасности труда.

3.2. Пользоваться при работе исправной компьютерной аппаратурой.

3.3. Соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте.

3.4. Не загромождать рабочее место бумагами, книгами и т.д.

3.5. Соблюдать правила пожарной безопасности.

3.6. Выполнять ТБ при работе компьютерной аппаратурой.

3.7. Следить за соблюдением ТБ обучающимися при работе с ТСО.

3.8. Оставлять работающую аппаратуру без присмотра запрещается.

3.9. Контролировать выполнение инструкций по ОТ и ТБ обучающимися и работниками центра.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях.

4.1. В случае возникновения аварийных ситуаций принять меры к эвакуации обучающихся, известить службы спасения.

4.2. Организовать расследование несчастного случая.

4.3. Оказать первую помощь пострадавшим в случае травматизма.

4.4. В случае возгорания ТСО отключить аппаратуру из электросети.

4.5. Не приступать к работе при плохом самочувствии или внезапной болезни.

4.6. При внезапном заболевании обучающегося вызвать медработника, сообщить родителям.

5. Требования безопасности по окончании работы.

5.1. Проветрить кабинет, закрыть форточку.

5.2. Привести в порядок рабочее место.

5.3. Проконтролировать влажную уборку кабинета.

5.4. Выключить электроприборы.

5.5. Выключить электроосвещение, закрыть кабинет на ключ.